网上评教操作指南

一、网上评教的步骤

1、登陆学院教务管理信息系统 http://10.100.100.98 或 http://218.16.129.89:9000 （校外网）。

2、学生的用户名为学生学号（如：20160020004），初始密码为身份证号，选择学生并点击登录即可进入教学管理系统。注：学生评教选择**教学质量评价**。

3、选择相应教师或评价课程名称中的相应课程进行评价。

4、学生评教与本学期期末成绩相关联，不参与本学期评教的学生将无法查成绩。

二、模拟评教

进入“学生评教表”后即可对教师进行评议：

注意：1、评价分五等级分别是：优秀、良好、中等、一般、较差.。如果对该门课程上课老师有什么建议可以在下面方框中输入，字数不能超过 50 字。

2、在教学评价时需要每评价一门课程保存一次，最后全评完了才能提交数据。一次必须全部评完，否则评价数据无效。

3、望所有参评者能客观、公正、公平地对被测评者进行评价。